



DETERMINAZIONE N. 30/2021 DEL 9 FEBBRAIO 2021

IL DIRETTORE

OGGETTO: Servizio di monitoraggio semestrale del nome di dominio “ OMISSIS ” – liquidazione alla spesa – CIG ZE33092159.

A. RICHIAMATI

- l'art. 4 del Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Brescia, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 26 marzo 2002, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per la razionalizzazione e il contenimento della spesa 2020-2022 dell'Automobile Club Brescia approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 23 luglio 2020;
- il Codice di comportamento dell'Automobile Club Brescia, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 8 febbraio 2016;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2020 - 2022, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 20 febbraio 2020;
- il Budget annuale per l'anno 2021, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 27 ottobre 2021;

B. VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare, l'art. 3 *“Tracciabilità dei flussi finanziari”*;

C. VERIFICATO che l'Automobile Club Brescia, in considerazione del fatto che il dominio **OMISSIS**, registrato da terzi e rilevato in seguito al servizio di sorveglianza Typosquatting attivato dall'Ente sulla denominazione mille miglia, contiene esattamente tale denominazione, ha ritenuto opportuno attivare, già nel 2018, un monitoraggio semestrale atto a tenere monitorati i contenuti del sito relativo per verificare l'eventuale ripresa dell'uso in lesione degli interessi e dei legittimi diritti dell'Ente sul segno mille miglia;

D. VERIFICATO altresì che in data odierna, nota prot. 01/0000450/21, lo Studio a suo tempo incaricato di eseguire il servizio di monitoraggio ha comunicato gli esiti dello stesso, con segnalazione che il dominio è stato rinnovato per un ulteriore anno;

E. ATTESO che, per il servizio di cui sopra il costo preventivato dallo Studio in data 7 febbraio 2018, nota prot. 01/0000449/18, era pari ad euro 150,00 (centocinquanta/00) oltre IVA a semestre;

F. ATTESO che l'Ente ha richiesto all'operatore economico un'apposita autodichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016);

G. PRESO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stato assegnato lo Smart CIG n. ZE33092159;

H. DATO ATTO che la spesa stimata per l'affidamento della presente procedura è compatibile con il budget 2021;

tutto ciò premesso,

DETERMINA



1. **DI LIQUIDARE** allo Studio Barzanò & Zanardo S.p.A., sede di Milano, P. IVA 01347751008, la spesa di euro 150,00 (centocinquanta/00) oltre IVA per il servizio di monitoraggio semestrale espletato sul dominio **OMISSIS** ;
2. **Di specificare** che con la stipula del contratto le parti contraenti si assumeranno tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche, dando atto che il pagamento sarà effettuato tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, dando evidenza nella causale del pagamento del CIG assegnato, previa verifica e certificazione di conformità della fornitura stessa, e che l'inottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto stesso;
3. **Di precisare** che la società risulta in possesso del DURC ((n. prot. INAIL_24636825) attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali ed è regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;
4. **Di dare atto che** è stato acquisito lo Smart CIG dell'ANAC n. ZE33092159 che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, dovrà essere riportato dagli strumenti di pagamento in relazione a ciascuna transazione posta in essere;
5. **Di precisare** che le funzioni di Responsabile del procedimento, richiamate le disposizioni di cui all'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dalla Legge n. 190/2012, in merito all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale, sono svolte dal Dott. Iacopo Franco Dambrosio;
6. **Di ottemperare** agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33/13, così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, e dalle Linee Guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28 dicembre 2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente":
 - Nella sottosezione "Provvedimenti", ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/13;
 - Nella sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/13.

Il Direttore
F.to Iacopo Franco Dambrosio